

**Протокол
совещания с представителями исполнительных органов
государственной власти (далее — ИОГВ)**

05.09.2011 г.
Время: 15.00

Место: Смольный, пом. 306

Председатель: А.А.Демидов – председатель Комитета;

Присутствовали: Р.Е.Панков - заместитель председателя-начальник
отдела информационно-аналитического обеспечения и
развития отрасли информатизации;

А.В.Варнаев - начальник отдела
телекоммуникационного обеспечения и развития
отрасли связи;

С.В.Цыулев – начальник сектора информационно-
компьютерной безопасности отдела информационной
безопасности, противодействие техническим разведкам
и развития системы защиты информации;

В.В.Майоров – начальник отдела информационной
безопасности, противодействия техническим разведкам
и развития системы защиты информации;

Д.П.Чамара – начальник экономико-правового
управления;

А.С.Шумилов - начальник правового отдела;

Ф.Ю.Касаткин - директор СПб ГУП «АТС Смольного»;

А.А.Никольский – директор СПб ГУ «УИТС»;

Представители исполнительных органов
государственной власти (далее – ИОГВ) согласно списку
(Приложение №1).

Повестка совещания:

1. Организация Комитетом по информатизации и связи (далее – Комитет) централизованных закупок товаров, работ, услуг в рамках исполнения Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2009 года № 933 «О мерах по повышению эффективности расходования средств Бюджета Санкт-Петербурга в сфере информационных технологий, защиты информации и связи» (далее – Постановление).

1.1. О предоставлении технических заданий

Решили:

1.1.1. ИОГВ и подведомственным государственным учреждениям (далее – ГУ):

1.1.1.1. В связи с завершением с 01.09.2011 электронного согласования технических заданий для организации Комитетом в 2011 году централизованных закупок в рамках Постановления, предоставить в Комитет бумажные утвержденные экземпляры ранее согласованных в ГИС ЦФУЗССИТ технических заданий.

Срок: до 15.09.2011.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ и ГУ.

1.2. О планах работы в 2012 году

1.2.1. ИОГВ и ГУ:

1.2.1.1 Для государственных казенных учреждений (далее – ГКУ), образовавшихся в 2011 году, запланировать на 2012 год соответствующие ассигнования для организации Комитетом централизованных закупок товаров, работ, услуг в рамках исполнения Постановления.

Срок: до принятия сводного проекта расходования средств Бюджета Санкт-Петербурга на 2012 и плановый период 2013-2014 годов.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ.

1.2.1.2. Своевременно информировать подведомственные учреждения о порядке работы Комитета по организации централизованных закупок в рамках исполнения Постановления (формирование и согласование заявок в ГИС ЦФУЗССИТ, механизм и сроки предоставления технических заданий и т.п.).

Срок: постоянно.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ.

1.2.1.3. Предоставлять в СПб ГУ «УИТС» сведения об изменении типа существующих ГУ на ГКУ для внесения их в перечень получателей при проведении Комитетом централизованных закупок во исполнении Постановления. Телефон для связи 576-2264.

Срок: по факту образования ГКУ.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ и ГКУ.

1.2.1.4. Предоставить в Комитет утвержденные технические задания для организации Комитетом централизованных закупок товаров, работ, услуг, начало предоставления которых планируется в первом квартале 2012 года.

Срок: до 01.10.2011.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ и ГКУ.

1.2.1.5. Предоставить в Комитет утвержденные технические задания для организации Комитетом централизованных закупок товаров, работ, услуг, начало предоставления которых планируется во втором квартале 2012 года.

Срок: до 31.12.2011.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ и ГКУ.

1.2.1.6. Предоставить в Комитет утвержденные технические задания для организации Комитетом централизованных закупок товаров, работ, услуг, начало предоставления которых планируется в третьем квартале 2012 года.

Срок: до 01.04.2011.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ и ГКУ.

1.2.1.7. В целях контроля исполнения государственных контрактов, заключенных Комитетом в рамках исполнения Постановления, а также оперативного реагирования в случае неисполнения, информировать отдел контроля СПб ГУ «УИТС» о выявленных нарушениях. Телефон для связи 576-6981; 576-2090; 576-7634.

Срок: по факту выявленных нарушений при исполнении государственных контрактов

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ и ГУ.

1.3. О предоставлении услуг связи

Решили:

1.3.1. ИОГВ и ГУ:

1.3.1.1. Направлять заявки на предоставление услуг связи для учреждений, открывшихся после капитального ремонта, реконструкции или вновь построенных по заказу Комитета по строительству за счет Бюджета Санкт-Петербурга в виде писем от курирующих ИОГВ на имя председателя Комитета с пометкой «предоставление услуг связи для вновь построенного учреждения или для учреждения, сданного после реконструкции», без предварительного согласования в ГИС ЦФУЗССИТ.

Срок: постоянно.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ и ГКУ.

1.3.1.2. Направлять заявки о проведении ремонтных работ на линиях связи, предоставляемых в рамках исполнения Постановления, непосредственно в обслуживающую организацию – СПб ГУП «АТС Смольного» без предварительного согласования в ГИС ЦФУЗССИТ.

Срок: постоянно.

Ответственные: Руководители ИТ подразделений ИОГВ и ГКУ.

1.3.2. Комитету:

1.3.2.1. Определить порядок оплаты услуг телефонии и Интернет государственными бюджетными учреждениями, государственными автономными учреждениями Санкт-Петербурга в 2012 году.

Срок: до принятия сводного проекта расходования средств Бюджета Санкт-Петербурга на 2012 и плановый период 2013-2014 годов.

Ответственные: Руководители соответствующих структурных подразделений Комитета

**Председатель
Комитета по информатизации и связи**



А.А. Демидов