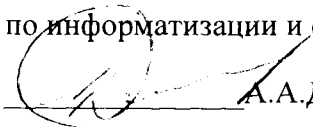


«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Комитета

по информатизации и связи


А.А.Демидов

Методические указания

по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.06.2011 №783 «О мерах по упорядочению предоставления услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и государственных учреждениях Санкт-Петербурга»

Настоящие методические указания по применению лимитов использования услуг сотовой связи и пакетов услуг сотовой связи в исполнительных органах государственной связи Санкт-Петербурга (далее – ИОГВ) и казенных учреждений Санкт-Петербурга подготовлены в целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.06.2011 №783 «О мерах по упорядочению предоставления услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и государственных учреждениях Санкт-Петербурга» (далее – Постановление), а также в целях обеспечения ИОГВ и подведомственных им казенных учреждений Санкт-Петербурга (далее – казенных учреждений) услугами подвижной радиотелефонной (сотовой) связи (далее – услуги сотовой связи).

В 2011 году предоставление услуг сотовой связи в бюджетных учреждениях Санкт-Петербурга осуществляется в порядке, установленном Постановлением для казенных учреждений.

1. Общий порядок действий по исполнению Постановления

1.1 Комитет формирует перечень услуг сотовой связи ИОГВ и казенных учреждений с указанием установленного лимита использования услуг сотовой связи и пакета услуг для каждого пользователя по форме согласно Приложению №1 «Сводный перечень номеров подвижной радиотелефонной (сотовой) связи».

1.2 Комитет размещает перечень услуг сотовой связи ИОГВ и подведомственных КУ в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Централизованное формирование учета закупок в сфере связи и информационных технологий» (далее по тексту – АИС ЦФУЗССИТ) на сайте <http://tz.kis.gov.spb.ru>.

1.3 ИОГВ направляют в Комитет письмо с подтверждением перечня услуг сотовой связи.

1.4 Комитет утверждает сводный перечень услуг сотовой связи ИОГВ и

казенных учреждений и обеспечивает предоставление услуг в соответствии с утвержденным перечнем.

1.5 ИОГВ ежегодно не позднее 1 ноября направляют в Комитет сведения о служебных сотовых номерах ИОГВ и казенных учреждений.

1.6 Комитет в течение пяти рабочих дней со дня получения сведений о сотовых номерах проверяет их на соответствие установленных Постановлением требований.

1.7 В случае несоответствия переданных сведений об услугах сотовой связи установленных Постановлением требованиям, Комитет возвращает их в ИОГВ с мотивированным обоснованием и указанием срока устранения замечаний.

1.8 Комитет ежегодно не позднее 15 ноября утверждает сводный перечень услуг сотовой связи с указанием установленного лимита и пакета услуг для каждого номера.

2. Порядок действий по учету превышения лимитов

2.1 Комитет ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующим за отчетным, направляет в ИОГВ отчет о затратах на услуги сотовой связи по каждому номеру (расшифровку услуг) и отчет о превышении лимитов использования услуг сотовой связи с указанием величины перерасхода лимита по каждому сотовому номеру.

2.2 ИОГВ направляет отчет о превышении лимитов в части, касающейся казенных учреждений, и направляет в Комитет информацию с подтверждением фактов превышения лимитов в связи со служебной необходимостью.

2.3 В случае использования сотовой связи гражданскими служащими и работниками ИОГВ и сотрудниками казенных учреждений с служебной необходимостью, применяется процедура возврата наличных денежных средств в целях возмещения расходов за телефонные переговоры личного характера, в соответствии с Распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 11.05.2004 N 65-р "Об утверждении Инструкции по осуществлению операций с наличными денежными средствами при исполнении бюджета Санкт-Петербурга".

3. Установление персональных лимитов использования услуг средств подвижной радиосвязи и пакетов услуг

3.1 Для установления персональных пакетов и (или) лимитов использования услуг сотовой связи для казенных учреждений, казенное учреждение направляет в ИОГВ заявку по форме согласно Приложению №2 выписку из должностной инструкции пользователя сотового номера и обоснование необходимости установления персонального пакета и (или) лимита.

3.2 ИОГВ согласовывает заявку на установление персонального пакета и (или) лимита казенного учреждения, направляет в Комитет либо отклоняет с мотивированным обоснованием.

3.3 Для установления персональных пакетов и (или) лимитов использования услуг сотовой связи для ИОГВ, ИОГВ направляет заявку по форме согласно Приложению №2 выписку из должностного регламента (должностной инструкции) пользователя сотового номера и обоснование необходимости установления персонального пакета и (или) лимита.

3.4 В случае несоответствия заявки на установление персонального пакета и

(или) лимитов использования услуг сотовой связи и прилагаемых к ней документов установленным требованиям, а также в случае отсутствия бюджетных ассигнований, Комитет возвращает такие заявки обратно в ИОГВ с мотивированным обоснованием.

3.5 В случае соответствия заявки на установление персонального пакета и (или) лимита использования услуг сотовой связи и прилагаемых к ней документов установленным требованиям, а также возможности выделения дополнительных бюджетных ассигнований, Комитет направляет заявку ИОГВ на согласование вице-губернатору Санкт-Петербурга – руководителю Администрации Губернатора Санкт-Петербурга.

3.6 Персональный пакет и (или) лимит использования услуг сотовой связи вступает в действие с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о его установлении.

4. Текущие изменения по сводному перечню услуг сотовой связи

4.1 В случае необходимости внесения изменений в сводный перечень услуг сотовой связи, не связанный с установлением персонального пакета и (или) лимита использования услуг сотовой связи, ИОГВ направляет в Комитет сведения, необходимые для внесения изменений, с учетом лимитов использования сотовых номеров.

Сводный перечень номеров подвижной радиотелефонной (сотовой) связи.

1. Перечень номеров подвижной радиотелефонной (сотовой) связи.

ИНН	Подведомственность	Наименование организации казенного учреждения	Сотовый номер	Должность	Фамилия	Имя	Отчество	Тип пакета услуг	Лимит использования услуг сотовой связи (руб/мес)

2. Общие лимиты использования услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи.

Наименование организации (КУ/ИОГВ)	Общий лимит использования услуг сотовой связи (руб/мес)	Сумма затрат бюджета СПб

